



ประกาศเทศบาลตำบลสุเทพ
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วย เทศบาลตำบลสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง ระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๒-๒๕๕๕) โดยอาศัยอำนาจตามความข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๗ ตำแหน่ง รวม ๘ อัตรา ดังนี้

๑.๑ ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๒ ครูดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๓ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ทะเบียน	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๔ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๕ ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๖ พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	จำนวน ๒ อัตรา
๑.๗ พนักงานขับรถยนต์	จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลสุเทพ จะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี
- ๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศ กำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล
- ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒/๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่ง...

๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา
ท้องถิ่น

๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะ
กระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ
รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙) ผู้ที่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของ
หน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น ต้องมีหนังสือ
รับรองจากหน่วยงานต้นสังกัดอนุญาตให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๒.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน

๑) เพศชาย หรือ หญิง
๒) ได้รับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขา ที่ ก.พ. ก.ค.
หรือ ก.ท. รับรอง หรือ

๓) ได้รับประกาศนียบัตรชั้นสูงบัณฑิตอาสาสมัคร หรือ
๔) ได้รับปริญญาโทหรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางการพัฒนาชุมชน การ
บริหาร การปกครอง สังคมวิทยา หรือทางอื่นที่ ก.ท. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
นี้ได้

๒.๒.๒ ตำแหน่ง ครูดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย

๑) เพศชาย หรือ หญิง
๒) ได้รับปริญญาตรีทางการศึกษา สาขาวิชาเอกอนุบาล หรือปฐมวัย

๒.๒.๓ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ทะเบียน

๑) เพศชาย หรือ หญิง
๒) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางบัญชี
พาณิชย์การ เลขานุการ การตลาด การขาย ภาษาต่างประเทศ การจัดการ บริหารธุรกิจ
คอมพิวเตอร์ การเงิน การธนาคาร หรือทางอื่นที่ ก.ท. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ
ตำแหน่งนี้ได้

๓/ ๒.๒.๔ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ ...

๒.๒.๔ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้

๑) เพศชาย หรือหญิง

๒) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางบัญชี

พาณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป (เฉพาะทางบริหารธุรกิจ และการจัดการทั่วไป ต้องมีการศึกษาวิชาบัญชีมาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต) หรือทางอื่น ที่ ก.ท.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒.๒.๕ ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า

๑) เพศชาย

๒) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางช่างไฟฟ้า

ช่างอิเล็กทรอนิกส์ หรือทางอื่นที่ ก.ท.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒.๒.๖ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

๑) เพศชาย

๒) ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา และได้รับอนุญาตให้ขับรถจากกรมขนส่ง

ทางบกในประเภทเครื่องจักรกลขนาดเบา

๓) มีความรู้ความสามารถ และทักษะในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี (นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้าง หรือหน่วยงานที่เคยปฏิบัติงานมาแสดงในวันที่ยื่นใบสมัคร

๒.๒.๗/ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

๑) เพศชาย

๒) ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์จากกรมขนส่ง

ทางบก

๓) มีความรู้ความสามารถ ทักษะในการขับรถยนต์ ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี (นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้าง หรือหน่วยงานที่เคยปฏิบัติงานมาแสดงในวันที่ยื่นใบสมัคร

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

รายละเอียดตามภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศรับสมัคร

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- ๔.๑ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๒ สำเนาทะเบียนราษฎร์ประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๓ สำเนาหลักฐานการศึกษา (ใบสุทธิ, ประกาศนียบัตร, ใบ ร.บ. ที่ระบุสาขา ตามคุณสมบัติที่กำหนดเฉพาะสำหรับตำแหน่ง) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๔ สำเนาใบสำคัญทางทหาร (สด.๙) หรือหลักฐานแสดงว่าได้ผ่านการตรวจเลือกทหารมาแล้ว (สด.๔๓) หรือหลักฐานแสดงว่าเป็นทหารกองหนุน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๕ รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี) จำนวน ๓ รูป
- ๔.๖ ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๗ หนังสือรับรองการทำงาน (เฉพาะตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา และพนักงานขับรถยนต์) จำนวน ๑ ฉบับ

๕. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลสุเทพ เลขที่ ๙๘ หมู่ที่ ๕ ถนนคันคลองชลประทาน ตำบลสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ตั้งแต่วันที่ ๔ - ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๔ ในวันและเวลาราชการ

๖. การประกาศรายชื่อผู้สมัครที่มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๔ ณ ที่ทำการเทศบาลตำบลสุเทพ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติตามใบสมัครและหลักฐานที่ยื่นสมัคร

๗. วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการเลือกสรร

ดำเนินการเลือกสรรในวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๔ สำหรับเวลา และสถานที่ในการดำเนินการเลือกสรร จะประกาศให้ทราบในวันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

๘. หลักเกณฑ์ และวิธีการเลือกสรร

รายละเอียดตามภาคผนวก ข แนบท้ายประกาศ

๙. **เกณฑ์การตัดสิน** ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรที่คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร กำหนด

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้

เทศบาลตำบลสุเทพ จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้สอบได้คะแนนรวมสูงลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนในภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๑. การบรรจุแต่งตั้ง และค่าตอบแทน

๑๑.๑ เทศบาลตำบลสุเทพ จะเรียกผู้ผ่านการเลือกสรร เพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่ว่าง ตามลำดับที่ที่ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้

๑๑.๒ สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ จะทำสัญญาจ้างเพื่อเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งที่เลือกสรร ทั้งนี้ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ (ก.ท.จ.) มีมติเห็นชอบให้ส่งจ้างและแต่งตั้งได้

๑๑.๓ ระยะเวลาการจ้าง

๑๑.๓.๑) พนักงานจ้างทั่วไป มีระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันที่เทศบาลตำบลสุเทพมีคำสั่งแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

๑๑.๓.๒) พนักงานจ้างตามภารกิจ มีระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๔ ปี ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ. เชียงใหม่ มีมติเห็นชอบให้ส่งจ้าง

๑๑.๔ ผู้ที่ได้รับเลือกสรรและทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้างเรียบร้อยแล้ว จะได้รับค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) ตามบัญชีค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ปี ๒๕๕๐ ที่ ก.ท. กำหนด ดังนี้

๑๑.๔.๑) ครูดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย ได้รับอัตราค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) เริ่มต้นที่ขั้นต่ำสุดของอันดับ จ.๓ ชั้น ๓,๙๔๐ บาท

๑๑.๔.๒) ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน ได้รับอัตราค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) เริ่มต้นที่ขั้นต่ำสุดของอันดับ จ.๓ ชั้น ๓,๙๔๐ บาท

๑๑.๔.๓) ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ทะเบียน ได้รับอัตราค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) เริ่มต้นที่ขั้นต่ำสุดของอันดับ จ.๑ ชั้น ๕,๓๖๐ บาท

๑๑.๔.๔) ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ ได้รับอัตราค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) เริ่มต้นที่ขั้นต่ำสุดของอันดับ จ.๑ ชั้น ๕,๗๖๐ บาท

๑๑.๔.๕) ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า ได้รับอัตราค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) เริ่มต้นที่ขั้นต่ำสุดของอันดับ จ.๑ ชั้น ๕,๗๖๐ บาท

๑๑.๔.๖) พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ได้รับอัตราค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) เริ่มต้นที่ขั้นต่ำสุดของอันดับ จ.๑ ชั้น ๕,๗๖๐ บาท

๑๑.๔.๗) พนักงานขับรถยนต์ ได้รับอัตราค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) เริ่มต้นที่ขั้นต่ำสุดของอันดับ จ.๑ ชั้น ๕,๗๖๐ บาท

๑๑.๕) เทศบาลตำบลสุเทพ จะไม่บรรจุแต่งตั้งบุคคลใด หากตรวจสอบภายหลังว่า บุคคลนั้น ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครหรือไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติงาน

๑๑.๖) สำหรับข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานจ้างหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือพนักงานจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลสุเทพ จะทำสัญญาจ้างก็ต่อเมื่อได้ลาออกจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นแล้ว โดยมีหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานมายืนยัน ทั้งนี้ ภายใน ๑๕ วัน หลังจากได้รับหนังสือเรียกมารายตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง หากพ้นกำหนดดังกล่าวถือว่าเป็นผู้ไม่ประสงค์ที่จะปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ได้รับการเลือกสรร

๑๑.๗) เงื่อนไขอื่นๆ หรือการตีความและการวินิจฉัยเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร ตามประกาศฉบับนี้ ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ที่เทศบาลตำบลสุเทพแต่งตั้ง และมติของคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ให้ถือเป็นที่สุด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔



(นายทวีพงษ์ หินคำ)

นายกเทศมนตรีตำบลสุเทพ

ภาคผนวก ก**แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลสุเทพ เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง****ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔****ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**
.....**๑) ตำแหน่ง ครูดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย**

ปฏิบัติหน้าที่เลี้ยงดูเด็กในระดับปฐมวัย อายุระหว่าง ๒ – ๕ ปี เพื่อเตรียมความพร้อมทางด้านร่างกาย อารมณ์ และสังคม ให้กับเด็กปฐมวัยก่อนเข้ารับการศึกษาในระดับประถมศึกษา ต่อไป

๒) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิด และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ทะเบียน

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานทะเบียนที่ไม่ยาก ภายใต้การกำกับและตรวจสอบโดยใกล้ชิดหรือตามคำสั่งหรือแบบ หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างแน่ชัด หรือละเอียดถี่ถ้วน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีอากร ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และรายได้อื่นที่ไม่ยาก ภายใต้การกำกับตรวจสอบอย่างใกล้ชิด หรือตามคำสั่ง หรือแบบหรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างแน่ชัด หรือละเอียดถี่ถ้วน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๕) ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานช่างไฟฟ้าที่ไม่ยาก ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิดหรือตามคำสั่ง หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างชัดเจนหรือละเอียดถี่ถ้วน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๖) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

ปฏิบัติหน้าที่ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษา และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบา หรือปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๗) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยๆ ในการใช้รถยนต์ หรือปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ภาคผนวก ข**แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลสุเทพ เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง****ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔****๑. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

ผู้สมัครสอบจะต้องผ่านการสอบ ตามวิธีการที่คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร กำหนด ดังนี้

๑) ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ทะเบียน ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ และผู้ช่วยช่างไฟฟ้า ผู้สมัครจะต้องผ่านการสอบ ดังนี้

๑.๑) ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย

๑.๒) ภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย

๑.๓) ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

ผู้สมัครที่จะมีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกในภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป และภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง โดยได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนตามที่กำหนดไว้ในแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๒) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา และพนักงานขับรถยนต์

ผู้สมัครจะต้องผ่านการสอบ ดังนี้

๒.๑) ภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง โดยวิธีสอบปฏิบัติ

๒.๒) ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

ผู้สมัครที่จะมีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกในภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง โดยได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนตามที่กำหนดไว้ในแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๒. หลักสูตรที่ใช้ในการเลือกสรรพนักงานจ้าง

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

โดยทดสอบความรู้ โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย) ที่เหมาะสมกับระดับความรู้ความสามารถของตำแหน่ง ดังนี้

๑) ทดสอบความสามารถในการศึกษา การวิเคราะห์ และสรุปเหตุผล โดยการให้สรุปความหรือจับประเด็นในข้อความ หรือเรื่องราว หรือให้หาแนวโน้มหรือความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปตามข้อมูล หรือสมมติฐาน หรือให้ศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผลอย่างอื่น ซึ่งเหมาะแก่การทดสอบความสามารถดังกล่าว

๒) ความเข้าใจภาษา การใช้ภาษา โดยการเลือกใช้คำหรือกลุ่มคำ การเขียนประโยคได้ถูกต้องตามหลักภาษา การเรียงข้อความ

๓) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์บ้านเมือง สภาพเศรษฐกิจของประเทศไทย ในปัจจุบัน

๔) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับพื้นที่ของเทศบาลตำบลสุเทพ

ข. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

โดยทดสอบความรู้ โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย) ในวิชาที่เหมาะสมกับระดับความรู้ความสามารถของตำแหน่งที่สมัคร

ค. สอบปฏิบัติ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ใช้สำหรับเลือกสรรพนักงานจ้าง ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา และพนักงานขับรถยนต์ เท่านั้น

ง. สอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยพิจารณาจาก

- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเทศบาล และความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ที่จะปฏิบัติ และความสามารถพิเศษ

- บุคลิกภาพ
- ความสามารถในการสื่อความหมาย
- ความมั่นคงในอารมณ์
- ปฏิภาณไหวพริบ