

บันทึกการประชุมคณะผู้บริหารและพนักงานระดับบริหาร ครั้งที่ 3/2551

วันที่ 16 มิถุนายน 2551 เวลา 15.00 น.

ณ ห้องประชุมชั้น 3 เทศบาลตำบลสุเทพ

ผู้เข้าประชุม

1. นายประสาร	ล้อมลาย	รองนายกเทศมนตรีตำบลสุเทพ
2. นายสมคิด	ยะคำ	รองนายกเทศมนตรีตำบลสุเทพ
3. น.ต.วีระชัย	เชิดชิน โสค	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลสุเทพ
4. นายธัญศักดิ์	แสงศรีจันทร์	ปลัดเทศบาลตำบลสุเทพ
5. นายสรศักดิ์	วีสัตย์	รองปลัดเทศบาลตำบลสุเทพ
6. นายพยัค	แจ่มหม้อ	นักบริหารงานช่าง 8
7. นายพิชิต	ไชยทา	นักบริหารงานทั่วไป 6
8. นางพนาไพร	คุ้มสะดวก	นักพัฒนาชุมชน 7
9. นางปนิษฐา	รักธรรม	นักบริหารงานคลัง 6
10. นางณัฐกิตติ์	สมบุญชัย	พยาบาลวิชาชีพ 7
11. นางเอมอร	เขียวชะอุ่ม	เจ้าพนักงานธุรการ 3

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

นายประสาร ล้อมลาย รองนายกเทศมนตรีตำบลสุเทพ เป็นประธานการประชุมคณะผู้บริหารและพนักงานเทศบาลตำบลสุเทพ วันที่ 3 มิถุนายน 2551 ณ ห้องประชุมชั้น 3 เทศบาลตำบลสุเทพ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองบันทึกการประชุม
รับรองบันทึกการประชุม ครั้งที่ 2/2551 วันที่ 11 มิถุนายน 2551
คณะผู้บริหารและพนักงานระดับบริหาร ได้มีการประชุมเมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2551 ณ ห้องประชุมชั้น 3 เทศบาลตำบลสุเทพ

ฝ่ายเลขานุการคณะผู้บริหาร ได้จัดทำบันทึกการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอ
นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองบันทึกการประชุม

2/มติที่ประชุม.....

มติที่ประชุม
 ที่ประชุมได้ตรวจสอบความถูกต้องของบันทึกการประชุมแล้ว และ ขอแก้ไข
 บันทึกการประชุมดังนี้

หน้า 3

จุดที่ 1 บรรทัดที่ 9

ข้อความเดิม นางณัฐกิตติ์

การแก้ไข นางณัฐกิตติ์

จุดที่ 2 บรรทัดที่ 25

ข้อความเดิม คู่่มสะดวก

การแก้ไข คู่่มสะดวก

จุดที่ 3 บรรทัดที่ 28

ข้อความเดิม จะดำเนินการประมาณ เดือน กรกฎาคม 2551

ขอเพิ่มเติมข้อความดังนี้ จะดำเนินการร่วมกับโครงการเทศบาลเคลื่อนที่
 ประมาณ เดือน กรกฎาคม 2551

จุดที่ 4 บรรทัดที่ 30

ข้อความเดิม 60,00 บาท

การแก้ไข 60,000 บาท

หน้า 4

จุดที่ 1 บรรทัดที่ 6,7 ให้รวมเป็นโครงการเดียวคือ

โครงการฝึกทบทวน อปพร.

จุดที่ 2 บรรทัดที่ 10

ข้อความเดิม รับกองการศึกษา

การแก้ไข กองการศึกษา

จุดที่ 3 บรรทัดที่ 16-19 เพิ่มและตัดข้อความ ดังนี้

ข้อความเดิม

นางปนิษฐา รักรธรรม นักบริหารงานคลัง แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าในส่วนของ
 กองคลังมีหน้าที่คือการตรวจฎีกาเพื่อเบิกงบประมาณให้ทันตามที่ทุกฝ่ายเสนอ โดยที่ผ่านมามีปัญหาคือ
 โครงการที่แต่ละกองเสนอมานั้นยังมีบางโครงการที่เขียนผิดต้องกลับไปแก้ไขทำให้การเบิกจ่ายเงินล่าช้าจึง
 ขอให้ที่ประชุมแสดงความคิดเห็นเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหา

3/การแก้ไข.....

การแก้ไข

นางปณิษฐา รักรธรรม นักบริหารงานคลัง แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าในส่วนของ กองคลังมีหน้าที่คือ การตรวจฎีกาเพื่อเบิกจ่ายงบประมาณให้ทันตามที่ทุกฝ่ายเสนอ โดยที่ผ่านมาพบปัญหา คือโครงการอุดหนุนของหมู่บ้านที่เสนอมานั้นยังมีบางโครงการที่เขียนไม่ชัดเจน เช่น ไม่ระบุกิจกรรม ต้องกลับไปแก้ไขทำให้การเบิกจ่ายเงินล่าช้าจึงขอให้ที่ประชุมแสดงความคิดเห็นเพื่อหาแนวทางแก้ไข ปัญหา

หน้า 5

จุดที่ 1 ข้อ 4.2

ข้อความเดิม

4.2 นายรัชศักดิ์ แสงศรีจันทร์ มอบหมายให้ นายพิชิต ไชยทา ประธานงาน ไปยังช่างให้ดำเนินการซ่อมซ่อมรถของเทศบาลที่เสียได้เลย

การแก้ไข

4.2 นายรัชศักดิ์ แสงศรีจันทร์ มอบหมายให้ นายพิชิต ไชยทา ประธานงาน ไปยังอู่ซ่อมรถยนต์ให้ดำเนินการซ่อมแซมรถของเทศบาลที่ชำรุดได้เลย

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่อง สืบเนื่อง

3.1 ติดตามงานด้านการประชาสัมพันธ์

นายประสาตร์ ล้อมลาย รองนายกเทศมนตรีมอบหมายให้ นายพิชิต ไชยทา หัวหน้าสำนักงานปลัด รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานด้านประชาสัมพันธ์

นายพิชิต ไชยทา ได้นำเสนอสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานวารสาร ประชาสัมพันธ์เทศบาลตำบลสุเทพ เพื่อพิจารณาความเหมาะสม โดยได้ชี้แจงเพิ่มเติมว่าคณะทำงานจะ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายซึ่งวารสารประชาสัมพันธ์ของเทศบาลฉบับแรกจะแล้วเสร็จก่อนวันที่ 15 กรกฎาคม 2551 แน่นอน

หลังจากนายพิชิต ไชยทา ได้ชี้แจงเสร็จเรียบร้อยแล้ว นายประสาตร์ ล้อมลาย แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าขอให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการตอบกระทู้ที่ถูกโพสต์เข้ามาในเว็บไซต์ของ เทศบาลตำบลสุเทพ ภายในสามวัน และควรลบข้อความในกระทู้ที่ไม่เหมาะสมด้วย

: ที่ประชุมรับทราบ

3.2 การเตรียมการประชุมคณะกรรมการพัฒนาเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาฯ

เรื่องเดิม

ตามที่ฝ่ายวิชาการและแผนงานได้จัดประชุมประชาคมตำบล วันที่ 10 มิถุนายน 2551 ณ โรงแรมสิรินาถการ์เดนส์ และ จัดประชุมประชุมเชิงปฏิบัติการระหว่างคณะกรรมการ

สนับสนุน ฯ และผู้บริหาร ระหว่างวันที่ 12-13 มิถุนายน 2551 ณ รอยัลริมปีงรีสอร์ท อำเภอแม่แตง โดยกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาฯ (ครั้งที่ 1) วันที่ 18 มิถุนายน 2551 ณ อาคารร้านค้าชุมชนนั้น

ข้อเท็จจริง

นายประสาตร์ ล้อมลาย แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าหลังจากที่ได้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการระหว่างคณะกรรมการสนับสนุนฯและผู้บริหารระหว่างวันที่ 12-13 มิถุนายน 2551 ณ รอยัลริมปีงรีสอร์ท เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์นั้น ปรากฏว่ายังมีบางยุทธศาสตร์ เช่น ด้านการศึกษา ด้านเศรษฐกิจ ยังไม่มีความสมบูรณ์และชัดเจน

ข้อเสนอ

เห็นควรเลื่อนการประชุมคณะกรรมการพัฒนาเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนา ฯ (ครั้งที่ 1) วันที่ 18 มิถุนายน 2551 ออกไปก่อนเพื่อให้คณะกรรมการสนับสนุน ฯ และผู้บริหารประชุมวิเคราะห์ตามจุดยุทธศาสตร์ให้มีความสมบูรณ์และชัดเจนอีกครั้ง

มติที่ประชุม

: ที่ประชุมเห็นชอบด้วย

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่อง เพื่อพิจารณา

4.1 การแก้ไขปัญหาความล่าช้าของเอกสาร

นายประสาตร์ ล้อมลาย ได้ฝากให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้คิดหาแนวทางแก้ไข ปัญหาความล่าช้าของเอกสารต่าง ๆ เพื่อนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

: ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

5.1 การจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม

นายประสาตร์ ล้อมลาย ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าในห้วงระยะเวลาที่เหลือของปีงบประมาณ 2551 ให้แต่ละหน่วยงานชะลอการจัดส่งบุคลากรเพื่อเข้ารับการอบรม ยกเว้นกรณีที่จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและจำเป็นสำหรับการพัฒนางานที่เป็นประโยชน์แก่ท้องถิ่นและต้องได้รับความเห็นชอบจากนายกเทศมนตรีด้วย

: ที่ประชุมรับทราบ

5.2 การใช้สนามกีฬาของเทศบาลตำบลสุเทพ

นางณัฐฤกิตต์ สมบูรณ์ชัย แสดงความคิดเห็นต่อที่ประชุมว่าควรเปิดสนามกีฬา เพื่อให้ประชาชนได้เข้าไปใช้ประโยชน์แต่ถ้ามีการปิดสนามกีฬาเพื่อปรับปรุงก็ควรติดประกาศให้

ประชาชนทราบเวลา ปิด – เปิด ด้วย

นายประสาตร์ ล้อมลาย แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าขณะนี้กำลังอยู่ในช่วงปิดสนามกีฬาเพื่อปรับปรุงให้ดีขึ้นแต่ยังมีผู้เข้าไปใช้บริการอยู่จึงสอบถามไปยังเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องว่าผู้ที่เข้าไปใช้บริการมีการขออนุญาตใช้สนามหรือไม่ และมอบหมายให้ กองการศึกษาฯ คิดหาแนวทางแก้ไข ปัญหาเพื่อประชุมหารือกับคณะผู้บริหารต่อไป

: ที่ประชุมรับทราบ

5.3 การเสนองานต่อนายกเทศมนตรีฯ

น.ต. วีระชัย เขิดชิน โชค เลขานุการคณะผู้บริหาร ได้ฝากให้ผู้อำนวยการกองแจ้งไปยังพนักงานในสังกัด ว่าให้วางแผนการทำงานล่วงหน้าทุกครั้ง เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาความล่าช้าของเอกสารและการเสนอเอกสารทุกเรื่องต่อนายกเทศมนตรีให้เสนอผ่านเลขานายกเทศมนตรีเพื่อตรวจสอบความถูกต้องก่อนทุกครั้ง

: ที่ประชุมรับทราบ

5.4 การให้ความช่วยเหลือจากประชาชน

นายประสาตร์ ล้อมลาย ได้สอบถามไปยังเจ้าหน้าที่ในการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนกรณีต่างๆ เช่น กรณีไฟกิ่งชำรุด โดยนายพยัคฆ์ แจ่มหม้อ ผอ.กองช่างได้ชี้แจงว่ากรณีไฟกิ่งชำรุดหลังจากได้รับแจ้งเรื่องจากชาวบ้านเจ้าหน้าที่รับผิดชอบคือ นายวรทัศน์ อาสนะ จะประสานงานไปยังผู้แจ้งเรื่องอีกครั้งเพื่อทราบจุดที่ชำรุดและจะดำเนินการซ่อมแซมทันที

นายประสาตร์ ล้อมลาย มอบหมายให้ทุกหน่วยงานที่มีหน้าที่บริการประชาชน ให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ และให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ขอความช่วยเหลือมาด้วยทุกครั้ง

: ที่ประชุมรับทราบ

ปิดประชุมเวลา 17.00 น.

(ลงชื่อ) *เอมอร เขียวชะอุ่ม*

(นางเอมอร เขียวชะอุ่ม)

เจ้าพนักงานธุรการ 3

ผู้จัดบันทึกการประชุม

(ลงชื่อ) *ประสาตร์ ล้อมลาย*

(นายประสาตร์ ล้อมลาย)

รองนายกเทศมนตรี ต.สุเทพ

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

